改善様式5-2

「経営改善計画策定に係る伴走支援費用補助」交付申請書

福島県信用保証協会　御中

認定支援機関による経営改善計画策定に係る第１回モニタリングに要した費用について、下記の資料を添付の上、補助金の交付を申請します。

記

１．経営改善計画策定時の費用補助額　　　　　　　　　　円

２．補助金交付申請額

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 補助申請額 | | 円 |
| 計　算　式 | | 第1回モニタリングに係る費用の内、自己負担額（上限167千円） |
| 振込先 | 金融機関 | 営業部  支　店  銀　行  信用金庫  信用組合 |
| 口座番号 | 普通・当座　　№ |
| フリガナ |  |
| ロ座名義 |  |

３．添付書類

□ 福島県中小企業活性化協議会事業伴走支援費用支払申請書（写）

□ 申請者による費用負担額の支払いを示す領収書（写）

□ 福島県中小企業活性化協議会から費用負担の支払いがあったことを証する書面（写）

令和　　年　　月　　日

申請者:　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

代表者:

住所:

電話番号: 　　　　（　　　　）